



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Видеосат 21 Век“ ООД		
Адрес: Седалище и адрес на управление: гр. Велико Търново, ул. „Ниш“ № 5 Адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново, ул. „Ниш“ № 7А, вход В		
Град: Велико Търново	Пощенски код: 5000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Кирил Кръстев Ников	Телефон: 062/63 99 09, 0888 454 041	
Електронна поща: videosat21@abv.bg	Факс: Неприложимо	
Интернет адрес: http://www.vdsbg.com/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

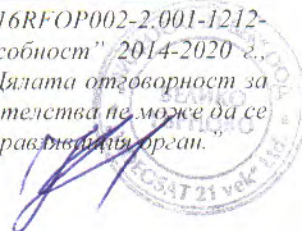
<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдиш, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Код по КИД 2008 – 61.90 Други далекосъобщителни дейности
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата: „Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на Система за пренос на данни и сигнали – 1 бр.“

„Този документ е създаден по проект „Пасивно-оптична свързаност“ по договор BG16RFOP002-2.001-1212-S01 с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Видеосат 21 Век“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.“



(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	България, област Велико Търново, община Велико Търново, гр. Велико Търново, ул. „Нип“ № 7А, вх. В код NUTS: BG 3 2 1	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на Система за пренос на данни и сигнали – 1 бр.

II.1.3) Обособени позиции: да ☐ не ☒

Ако да, ofertите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

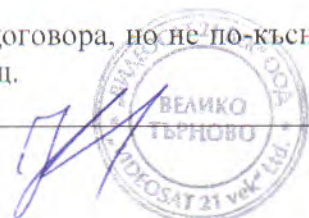
Общо количество или обем – 1 бр. ДМА

- Система за пренос на данни и сигнали – 1 бр. x 605 000,00 = 605 000,00 лв. без ДДС

Обща прогнозна стойност на процедурата: 605 000,00 лв. без ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци до 8 (осем) месеца от сключване на договора, но не по-късно от изтичане на срока на действие на договора за безвъзмездна помощ.



РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Неприложимо

~~Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.~~

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Заплащането ще се извърши по банков път както следва:

- 60 % авансово плащане при сключване на договор
- 30 % междинно плащане при готовност за експедиция
- 10 % балансово плащане - след 72 часови проби и подписване на финален приемо-предавателен протокол, но не по-късно от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ.

„Видеосат 21 Век“ ООД заплаща цената спрямо договора и след предоставяне от страна на изпълнителя на съответния разходооправдателен документ, който задължително съдържа и следния текст:

Разходите се извършват във връзка с договор № BG16RFOP002-2.001-1212-C01 по проект „Пасивно-оптична свързаност“

Предлаганата от кандидатите цена в техните оферти се определя като окончателна.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да ☐ не ☒

Ако да, опишете ги: *Неприложимо*

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

В процедурата за определяне на изпълнител по смисъла на чл. 53, ал. 1 от ЗУСЕСИФ могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, както и техните обединения.

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ
3. Други документи (ако е приложимо): *неприложимо*

**В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, тогава следва да представи еквивалент на съответните официални документи, съгласно законодателството на страната, в която същият е установен или регистриран;*

**Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица, следва да бъдат придружени с превод на български език.*

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС 118/2014)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Копия от отчета за приходи и разходи за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - заверени от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“.	Кандидатът трябва да има общ оборот от нетни приходи от продажби за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, равен или превишаващ 2 пъти прогнозната стойност на оферираното оборудване.

III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4 от ПМС 118/2014)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Списък на изпълнените през последните 3 години/ в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, доставки на същото или сходно на оферираното оборудване. Списъкът трябва да бъде заверен от кандидата с подпис и печат и да съдържа: описание на оборудването (наименование, марка, модел, основни технически и функционални характеристики), възложител, дата и място на изпълнение.	Кандидатът трябва да има поне 3 (три) изпълнени доставки на същото или сходно* на оферираното оборудване за последните 3 (три) години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, преди датата на подаване на офертата. * Под „сходно“ оборудване се има предвид оборудване, изпълняващо същите или подобни функции, което има еднакви или близки характерни величини и свойства, но е възможно да има и параметри, различни от посочените в минималните технически изисквания на договора за безвъзмездна финансова помощ.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>



оптимално съотношение качество – цена ☒

☒ показатели, посочени в Методиката за оценка

Показатели	Тежест
1. Предложена цена	1. 30% (0,30)
2. Гаранционен срок	2. 30% (0,30)
3. Технически преимущества	3. 40% (0,40)

(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG16RFOP002-2.001-1212-C01

IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Поканата и документацията за участие по настоящата процедура се предоставят на всеки заявил интерес кандидат по следните начини:

1. чрез предоставянето им на ръка на адрес: гр. Велико Търново, ул. „Ниш“ № 7А, вход В;
2. чрез изпращане по електронна поща;
3. чрез изпращане по пощата (куриер), когато запитващото лице е превело на бенефициента стойността на пощенските разходи.

IV.2.3) Срок за подаване на оферти

Дата: 21/06/2016 г. (dd/mm/yyyy) Час: 17:00

IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1. <http://www.eufunds.bg> - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България

2. <http://www.vdsbg.com/> - (интернет адреса на възложителя в случай че има такъв)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 23/06/2016 г. (dd/mm/yyyy)

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): гр. Велико Търново, ул. „Ниш“ № 7А, вход В

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

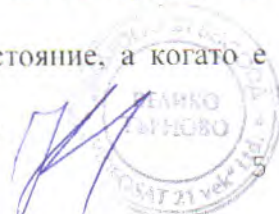
(когато е приложимо) да ☒ не ☐

Оценителната комисия, представители на УО и законни или упълномощени представители на кандидатите.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

A. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ – при подаване на оферти;



3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

Копия от отчета за приходи и разходи за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - заверени от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

Списък на изпълнените през последните 3 години/ в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, доставки на същото или сходно на оферираното оборудване. Списъкът трябва да бъде заверен от кандидата с подпис и печат и да съдържа: описание на оборудването (наименование, марка, модел, основни технически и функционални характеристики), възложител, дата и място на изпълнение.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта – оригинал;;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство);
4. Документи по т. А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите;
5. Документ за закупена документация за участие (не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент); неприложимо;
6. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
 - а) Списък – опис на документите, съдържащи се в офертата, заверен от кандидата с подпис и печат;
 - б) неприложимо;
 - в) неприложимо.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.